

# บริการการตรวจพยานเอกสาร

## ขั้นตอนการขอรับบริการ

1. ผู้ขอรับบริการติดต่อขอรับบริการผ่าน ศูนย์บริการร่วมสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เลขที่ 111 หมู่ 4 ตำบลบ้านใหม่ อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000 หมายเลขโทรศัพท์ 0819090695



2. ศูนย์บริการร่วมสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ รับเรื่อง และกำหนดวันนัดหมายเข้ารับบริการ

3. ศูนย์บริการร่วมสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ แจ้งกำหนดการนัดหมายไปยังกลุ่มตรวจพิสูจน์พยานเอกสาร

4. ตามวันเวลานัดหมายผู้ขอรับบริการ ติดต่อ ณ ศูนย์บริการร่วมสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ อาคารสำนักงาน ชั้น 1 ศูนย์บริการร่วมสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญจากกลุ่มตรวจพิสูจน์พยานเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร (วัตถุพยาน) ก่อนจะแจ้ง รับ/ไม่รับ เรื่องดังกล่าว เข้าสู่กระบวนการตรวจพิสูจน์

5. (ไม่รับ) ผู้เชี่ยวชาญจะแนะนำผู้ขอรับบริการ และคืนเรื่องดังกล่าวให้กับผู้ขอรับบริการ

6. (รับ) ศูนย์บริการร่วมสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ แจ้งกลุ่มบริหารจัดการวัตถุพยาน และให้ผู้ขอรับบริการลงทะเบียนเข้ารับบริการผ่านระบบ E-One stop service

7. กลุ่มบริหารจัดการวัตถุพยาน ให้ผู้ขอรับบริการกรอกแบบคำขอรับบริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งให้ชำระค่าธรรมเนียมการตรวจพิสูจน์

8. ส่งวัตถุพยานตรวจพิสูจน์พยานเอกสาร ณ กลุ่มตรวจพิสูจน์พยานเอกสาร

## ระยะเวลาให้บริการ

กลุ่มตรวจพิสูจน์พยานเอกสาร กำหนดระยะเวลาการตรวจพิสูจน์ 32 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน

## อัตราค่าธรรมเนียม

ตามประกาศคณะกรรมการกำกับกรให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และหลักเกณฑ์ และวิธีการงดหรือลดค่าธรรมเนียมการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และตามประกาศ

คณะกรรมการกำกับการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม และหลักเกณฑ์ และวิธีการงดหรือลดค่าธรรมเนียมการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่องละ 6,000 บาท

### ขอบเขตการตรวจพิสูจน์พยานเอกสาร

- ลายมือเขียนและลายมือชื่อ (เฉพาะอักษรไทย และ อักษรโรมัน เท่านั้น)
- การขูดลบ เปลี่ยนแปลงแก้ไข ต่อเติม
- ระบบการพิมพ์
- บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- การปลอมแปลง
- รอยตราประทับ
- ตัวอักษรพิมพ์ดีด
- รอยกด
- ชนิดกระดาษ
- ชนิดของหมึก
- ข้อความจากเอกสารไหม้ไฟ
- ธนบัตร
- สำเนาภาพถ่ายเอกสาร
- หนังสือเดินทาง
- สลากกินแบ่งรัฐบาล
- แผ่นป้ายทะเบียน
- ใบคู่มือจดทะเบียนรถ
- แผ่นป้ายแสดงการเสียภาษีประจำปี
- เครื่องหมายการค้า

ผู้ขอรับบริการต้องระบุเอกสารปัญหาและเอกสารตัวอย่างที่ใช้ในการเปรียบเทียบ เช่น การตรวจพิสูจน์ลายมือชื่อ เอกสารปัญหาคือเอกสารที่ปรากฏลายมือชื่อต้องสงสัย เอกสารเปรียบเทียบคือตัวอย่างลายมือชื่อของบุคคลที่คาดว่าเป็นเจ้าของลายมือชื่อในเอกสารปัญหา และ ตัวอย่างลายมือชื่อของบุคคลบุคคลที่คาดว่าเป็นเจ้าของลายมือชื่อในเอกสารปัญหาที่ลงลายมือชื่อในช่วงเวลาเดียวกันกับเอกสารปัญหา หรือการตรวจพิสูจน์ตราประทับต้องส่งตราประทับของจริงมาตรวจเพื่อเปรียบเทียบด้วย