

เอกสารสนับสนุนเรื่อง
คู่มือการให้บริการตรวจพิสูจน์
ด้านลายนิ้วมือ

ผู้จัดทำ:	นางสาวอัญชลี ก่องศรีสุข	นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจสอบ:	นางสาวภัทธารัตน์ ศรีสังวาลย์	นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
ผู้อนุมัติ:	นายสุรณรงค์ ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองมาตรฐานนิติวิทยาศาสตร์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. สถานที่ติดต่อ	3
2. ขอบเขตการให้บริการ	3
3. แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการตรวจพิสูจน์ด้านลายนิ้วมือ ระยะเวลา 26 วันทำการ	4
4. วัตถุประสงค์	6
5. เงื่อนไขในการใช้บริการ กรณีพิเศษ	7
6. การรายงานผลการตรวจพิสูจน์ทางห้องปฏิบัติการ	7
7. การขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานผลการตรวจพิสูจน์ ภายหลังจากส่งมอบรายงาน	7
8. การส่งคืนวัตถุประสงค์	7

การตรวจพิสูจน์ด้านลายนิ้วมือ

1. สถานที่ติดต่อ

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ 111 ตำบล บ้านใหม่ อำเภอเมืองปทุมธานี ปทุมธานี 12000
อาคารปฏิบัติการ ชั้น 5 กลุ่มตรวจพิสูจน์ลายพิมพ์นิ้วมือ

2. ขอบเขตการให้บริการ

ห้องปฏิบัติการ กลุ่มตรวจพิสูจน์ลายพิมพ์นิ้วมือ ให้บริการตรวจพิสูจน์ลายเส้นนูนของผิวหนังบนนิ้วมือ ฝ่ามือ และ ฝ่าเท้า เพื่อเป็นหลักฐานสนับสนุนกระบวนการยุติธรรมโดยมีขอบเขตการให้บริการ ดังนี้
การตรวจรอยประทับของลายเส้นนูน

2.1 การตรวจรอยลายนิ้วมือแฝง คือ การตรวจหารอยลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าแฝง บนวัตถุพยาน และการตรวจลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าแฝง ที่ตรวจเก็บได้ที่วัตถุพยานหรือจากสถานที่เกิดเหตุ มีรายละเอียดของลายเส้น ที่มีคุณค่าในการใช้ตรวจ เพื่อระบุตัวบุคคล

2.2 การตรวจเปรียบเทียบ ได้แก่

2.2.1 การตรวจลายพิมพ์นิ้วมือบนเอกสารเปรียบเทียบกับลายพิมพ์นิ้วมือตัวอย่าง

2.2.2 การตรวจหาลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าแฝงที่ตรวจเก็บได้ที่วัตถุพยานหรือจากสถานที่เกิดเหตุ เปรียบเทียบกับลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้ว ลายพิมพ์ฝ่ามือขวาและซ้าย ลายพิมพ์ฝ่าเท้าขวาและซ้าย ของตัวอย่าง

2.2.3 การตรวจลายพิมพ์นิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าของบุคคลที่ต้องการตรวจยืนยัน บุคคลนิรนาม เปรียบเทียบกับลายพิมพ์นิ้วมือ ฝ่ามือขวาและซ้าย ฝ่าเท้าขวาและซ้ายของตัวอย่าง

2.2.4 การตรวจลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้ว ฝ่ามือขวาและซ้าย ฝ่าเท้าขวาและซ้ายของบุคคลที่ต้องสงสัย บุคคลที่ถูกจับกุมได้ เปรียบเทียบกับลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าแฝงที่ตรวจเก็บในคดีอาญา คดีพิเศษ

2.2.5 การตรวจลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าแฝงที่ตรวจเก็บในคดี เปรียบเทียบกับลายนิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้าแฝงที่ตรวจเก็บในคดีอีกคดีหนึ่ง

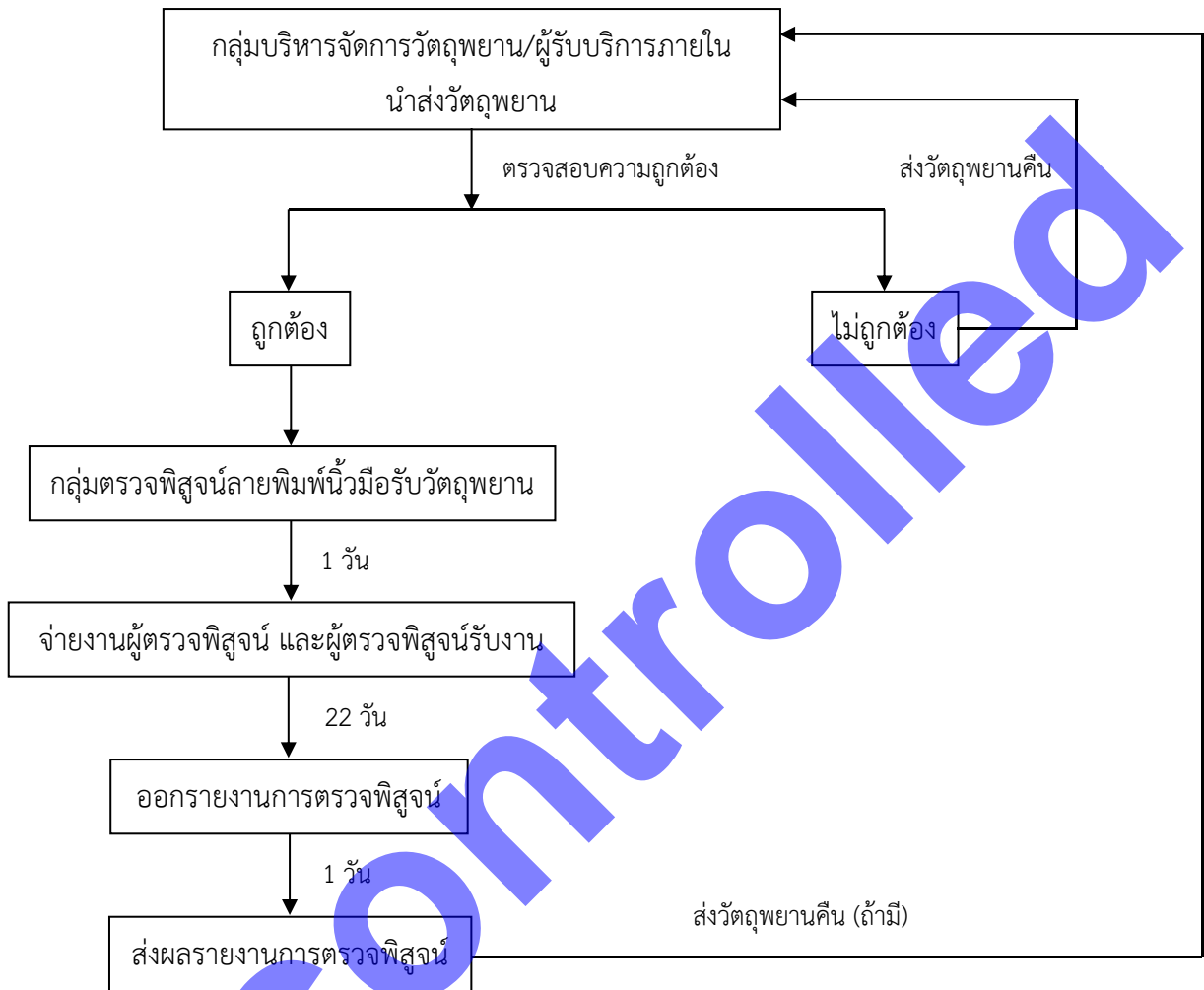
2.2.6 การตรวจลายฝ่ามือ ฝ่าเท้าที่หล่อด้วยปูนปลาสเตอร์หรือวัสดุอื่นใดที่ตรวจเก็บในคดี เปรียบเทียบกับลายพิมพ์ฝ่ามือขวาและซ้าย ฝ่าเท้าขวาและซ้าย หรือลายฝ่ามือขวาและซ้าย ฝ่าเท้าขวา และซ้าย ที่หล่อด้วยปูนปลาสเตอร์หรือวัสดุอื่นใดของตัวอย่าง

2.2.7 การตรวจเปรียบเทียบในลักษณะเดียวกับข้อ 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 และ 2.2.5 กับสารบบลายพิมพ์นิ้วมือและฝ่ามืออัตโนมัติ

2.3 การบันทึกข้อมูลลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้วและฝ่ามือขวาและซ้าย และตรวจเปรียบเทียบ ในสารบบลายพิมพ์นิ้วมือและฝ่ามืออัตโนมัติ

3. แผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการตรวจพิสูจน์ด้านลายนิ้วมือ

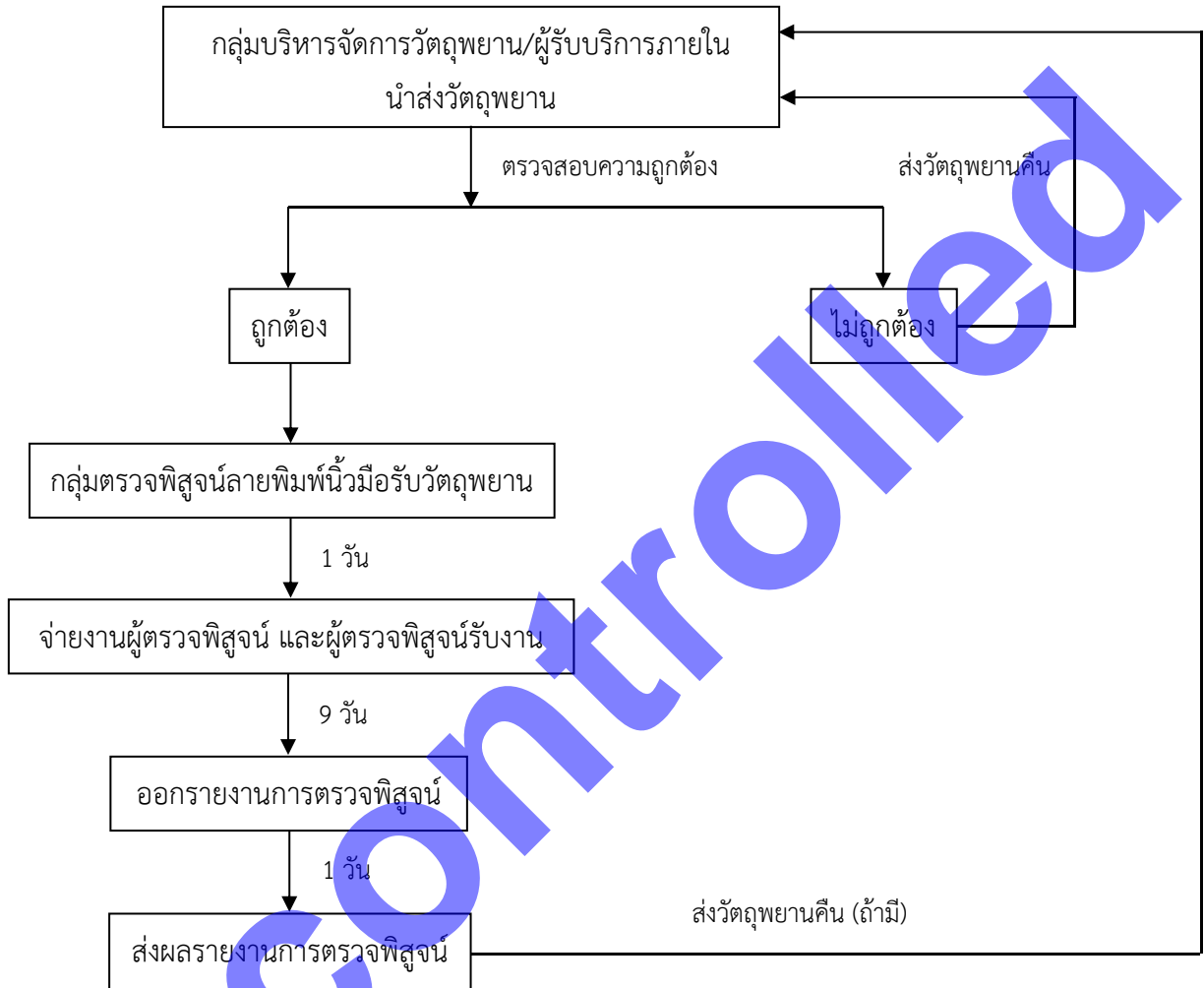
3.1 การตรวจรอยลายนิ้วมือแฝง และการตรวจเปรียบเทียบลายนิ้วมือ ระยะเวลา 24 วันทำการ



หมายเหตุ

1. กรณีที่วัตถุพยานมีจำนวนรอยลายนิ้วมือแฝงมากกว่า 10 รอย หรือจำนวนรายการวัตถุพยานมากกว่า 10 รายการ การตรวจพิสูจน์อาจเกิน 24 วันทำการ
2. การขอขยายรอบระยะเวลาเพิ่ม สำหรับการตรวจรอยลายนิ้วมือแฝง และการตรวจเปรียบเทียบลายนิ้วมือ เพิ่มรอบระยะเวลาละ 15 วันทำการ

3.2 การบันทึกข้อมูลลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้วและฝ่ามือขวาและซ้าย และตรวจเปรียบเทียบ ในสารบบลายพิมพ์นิ้วมือและฝ่ามืออัตโนมัติ ระยะเวลา 11 วันทำการ และคดีตรวจพิสูจน์บุคคลนิรนาม/ศพนิรนาม/บุคคลไร้ที่พึ่ง ระยะเวลา 11 วันทำการ



หมายเหตุ

1. กรณีที่ผ่านลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้ว มีจำนวนมากกว่า 20 รายการ/คดี ระยะเวลาการบันทึกข้อมูลลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้วและฝ่ามือขวาและซ้าย และตรวจเปรียบเทียบ ในสารบบลายพิมพ์นิ้วมือและฝ่ามืออัตโนมัติ อาจเกิน 11 วันทำการ การขอขยายรอบระยะเวลาเพิ่ม เพิ่มรอบระยะเวลาละ 15 วันทำการ
2. กรณีตรวจพิสูจน์บุคคลนิรนาม/ศพนิรนาม/บุคคลไร้ที่พึ่ง จากกองพัฒนาระบบการติดตามคนหาย และการพิสูจน์ศพนิรนาม ที่ได้รับวัตถุพยานเป็นลายพิมพ์นิ้วมือ กับลายพิมพ์นิ้วมือบนเอกสารค์รับรองภาพลายพิมพ์นิ้วมือและภาพใบหน้า สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง หากเป็นกรณีอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อ 3.1 การขอขยายรอบระยะเวลาเพิ่ม เพิ่มรอบระยะเวลาละ 15 วันทำการ

4. วัตถุพยาน

หมายถึง หลักฐานเป็นวัตถุที่นำมาพิสูจน์ความจริงที่เป็นประเด็นซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของลักษณะวัตถุที่พิสูจน์ วัตถุพยานเป็นส่วนใดส่วนหนึ่งของวัตถุหรือวัตถุทั้งชิ้น ซึ่งส่งมายังกลุ่มตรวจพิสูจน์ลายพิมพ์นิ้วมือและฝ่ามืออัตโนมัติ เพื่อให้ดำเนินการตรวจพิสูจน์

4.1 ประเภทวัตถุพยาน

4.1.1 เอกสารที่มีลายพิมพ์นิ้วมือ, แผ่นเก็บลายนิ้วมือแฝง ฝ่ามือแฝง ฝ่าเท้าแฝง

4.1.2 วัตถุพยานที่ต้องตรวจหารอยลายนิ้วมือแฝง ฝ่ามือแฝง ฝ่าเท้าแฝง

4.1.3 ตัวอย่างลายพิมพ์นิ้วมือ ฝ่ามือ ฝ่าเท้า

4.1.4 ภาพถ่ายลายนิ้วมือแฝง ฝ่ามือแฝง ฝ่าเท้าแฝง

4.1.5 แผ่นลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้ว ฝ่ามือ ฝ่าเท้า

4.2 ลักษณะวัตถุพยานที่เหมาะสมในการตรวจพิสูจน์

4.2.1 ชนิด และ/หรือ จำนวนของวัตถุพยานต้องตรงกับที่ระบุ

4.2.2 ต้องมีการปิดผนึกครบถ้วน และส่วนที่ปิดผนึกไม่มีความเสียหาย

4.2.3 หมายเลขกำกับวัตถุพยาน (Bar code) บนวัตถุพยานหรือหน้าซองต้องตรงกับที่ระบุ

4.2.4 ต้องมีรายละเอียดของผู้จัดเก็บ และรายละเอียดวัตถุพยานบนซองวัตถุพยาน และผู้ปิด

ผนึกวัตถุพยานลงชื่อและวันที่บริเวณที่ปิดผนึก

4.3 การเก็บวัตถุพยาน

วัตถุพยานต้องบรรจุอยู่ในหีบห่อ และปิดผนึกเรียบร้อย

4.4 รายละเอียดการเก็บวัตถุพยาน

4.4.1 วัตถุพยานต้องถูกผนึกในหีบห่อ และบริเวณปิดผนึกหีบห่อต้องลงลายมือชื่อและวันที่ ผู้ปิดผนึก

4.4.2 ในกรณีแผ่นลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้ว ต้องมีลายมือชื่อผู้ถูกพิมพ์ หรือลายพิมพ์นิ้วมือ และลายมือชื่อผู้พิมพ์

4.4.3 ในกรณีวัตถุพยานที่เก็บจากผู้เสียชีวิต ต้องบรรจุในภาชนะ หีบห่อ ปิดผนึกและลงลายมือชื่อกำกับให้เรียบร้อย

4.5 วิธีดำเนินการกับวัตถุพยานที่ไม่พร้อมในการตรวจพิสูจน์

ดำเนินการปฏิเสธการตรวจพิสูจน์ในระบบศูนย์ข้อมูลกลางการให้บริการ และตรวจพิสูจน์ทางนิติวิทยาศาสตร์ (Forensic Science Service Center : FSSC) และส่งคืนวัตถุพยานคืนกลุ่มบริหารจัดการวัตถุพยาน/ผู้รับบริการภายใน

4.6 ภาชนะ หีบห่อ สำหรับบรรจุวัตถุพยาน

ต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และลงลายมือชื่อวันที่ของผู้ปิดผนึก กำกับ

4.7 การเก็บวัตถุพยานเพื่อรอนำส่ง

วัตถุพยานรอนำส่งเก็บไว้ที่อุณหภูมิต่ำที่ ร่มและแห้ง

4.8 การนำส่งวัตถุพยาน

กลุ่มบริหารจัดการวัตถุพยาน/ผู้รับบริการภายใน จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลของคดีและวัตถุพยานที่จะนำส่งในระบบศูนย์ข้อมูลกลางการให้บริการ และตรวจพิสูจน์ทางนิติวิทยาศาสตร์ (Forensic Science Service Center : FSSC) ให้เรียบร้อยก่อนนำวัตถุพยานมาส่งที่ห้องปฏิบัติการ

5. เงื่อนไขในการใช้บริการ กรณีพิเศษ

5.1 การขอตรวจเพิ่มเติม ในกรณีการเพิ่มจุดประสงค์การตรวจพิสูจน์ จะทำการตรวจพิสูจน์และออกรายงานผลการตรวจพิสูจน์ฉบับใหม่ให้กับผู้รับบริการ

5.2 การขอตรวจพิสูจน์ซ้ำ ห้องปฏิบัติการไม่ตรวจพิสูจน์ซ้ำ ได้แก่ วัตถุพยานที่เป็นชุดเดิม และจุดประสงค์การตรวจพิสูจน์เหมือนเดิม

6. การรายงานผลการตรวจพิสูจน์ทางห้องปฏิบัติการ

เมื่อห้องปฏิบัติการทำการตรวจพิสูจน์เรียบร้อยแล้ว ผลการตรวจพิสูจน์จะถูกรายงาน โดยผู้ตรวจพิสูจน์ที่ได้รับมอบหมายให้ออกรายงานผลการตรวจพิสูจน์ โดยผู้ตรวจพิสูจน์จะลงลายมือชื่อกำกับในรายงานผลการตรวจพิสูจน์ และจะส่งรายงานผลการตรวจพิสูจน์ผ่านทางระบบศูนย์ข้อมูลกลางการให้บริการ และตรวจพิสูจน์ทางนิติวิทยาศาสตร์ (Forensic Science Service Center : FSSC) เท่านั้น

7. การขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานผลการตรวจพิสูจน์ ภายหลังจากส่งมอบรายงาน

กรณีที่พบข้อผิดพลาดในรายงานผลการตรวจพิสูจน์ที่ออกไปแล้ว เช่น พิมพ์ผิด, พิมพ์ตก, ข้อความไม่ครบถ้วน โดยไม่ต้องตรวจพิสูจน์ซ้ำ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

7.1 มีหนังสือแจ้งความจำนงเพื่อขอแก้ไขรายงานผลที่พบข้อผิดพลาด

7.2 เมื่อได้รับรายงานผลกลับมาแก้ไข ให้รับดำเนินการแก้ไขรายงานให้ถูกต้องโดยผู้ตรวจพิสูจน์ในคดีนั้น

7.3 นำส่งรายงานฉบับที่ถูกต้องคืนให้กับหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายต่อไป

8. การส่งคืนวัตถุพยาน

ผู้ตรวจพิสูจน์เมื่อทำการตรวจพิสูจน์เสร็จสิ้น ให้ดำเนินการนำวัตถุพยานเก็บใส่หีบห่อ และปิดผนึกและลงชื่อและวันที่กำกับให้เรียบร้อย และส่งคืนให้กลุ่มบริหารจัดการวัตถุพยาน กรณีแผ่นลายพิมพ์นิ้วมือ 10 นิ้ว กลุ่มตรวจพิสูจน์ลายพิมพ์นิ้วมือจะจัดเก็บไว้ที่สารบบของกลุ่มงาน

คณะผู้จัดทำ

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. นางสาวภักขารัตน์ ศรีสังวาลย์ | นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาวอัญชลี ก่องศรีสุข | นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางเพ็ญทิพย์ สุตธรรม | นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการ |
| 4. นางสาวพิรญา จารย์ลี | นักนิติวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ |